

# Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

## Městská část Praha 7

zastoupená tajemníkem Úřadu MČ P7

vyhlašuje dne 17. prosince 2018 výběrové řízení na obsazení pracovního místa

### Matrikář/ka – Odbor správních agend - OSA

#### Sjednaný druh práce:

Matrikář/ka (OSA)

Místo výkonu práce Praha 7.

Platový tarif v platové třídě **9.** je stanoven až do výše 26 110 Kč podle délky odborné praxe. Po zkušební době může být poskytnut osobní příplatek až do 50% 12. stupně příslušné platové třídy.

Jedná se o pracovní poměr na dobu neurčitou.

#### Náplň práce:

Výkon funkce matrikářky na Odboru správních agend, oddělení matriky, zejména :

- vedení matričních knih a veškeré agendy související s výkonem státní správy na úseku matrik a státního občanství
- realizace svatebních obřadů

#### Nabízíme:

- stravenky
- 3 dny zdravotní volno
- příspěvek na dovolenou
- 5 týdnů dovolené
- pružná pracovní doba

#### Požadavky na uchazeče:

- fyzická osoba, která dosáhla min. 18 let věku
- občan ČR nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR, který ovládá český jazyk
- svéprávnost a bezúhonnost

#### Další požadavky:

Požadované vzdělání	vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou
Požadované Znalosti	Přehled v právních předpisech vítán : <ul style="list-style-type: none"><li>• zák. č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění</li><li>• zák. č. 186/2013 Sb. o státním občanství ČR a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o státním občanství ČR) v platném znění</li><li>• zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění</li><li>• zák. č. 91/2012 Sb., o mezinárodním právu soukromém, v platném znění</li><li>• Zákon o rodině zák. č. 94/1963 Sb., v platném znění</li><li>• Občanský zákoník, zák. č. 89/2012 Sb.,</li></ul>
Další dovednosti, schopnosti	<ul style="list-style-type: none"><li>• Znalost práce na PC (Word, Excel, Internet, Outlook)</li><li>• Výborná znalost českého jazyka, hezký rukopis a dobré komunikační schopnosti podmínkou</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zkouška odborné způsobilosti pro výkon funkce matrikářky výhodou</li> <li>• Zkouška ZOZ na úseku matrik a státního občanství výhodou</li> <li>• Znalost AJ, NJ výhodou</li> </ul>
--	--

**Náležitosti přihlášky podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů jsou:**

- a) jméno, příjmení a titul uchazeče,
- b) datum a místo narození uchazeče,
- c) státní příslušnost uchazeče,
- d) místo trvalého pobytu uchazeče,
- e) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- f) datum a podpis uchazeče.

**K přihlášce je potřeba připojit:**

- strukturovaný profesní životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem - pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Přihlášku a souhlas se zpracováním osobních údajů (<https://www.praha7.cz/radnice/povinne-zverejnovane-informace/formulare/>) s požadovanými doklady **je možné osobně doručit v úředních hodinách do podatelny Úřadu MČ Praha 7 nebo zaslat na níže uvedenou adresu nejpozději do 04. 01. 2019**

Městská část Praha 7  
 Úřad městské části Praha 7  
 Odbor personálních činností  
 nábf. Kpt. Jaroše 1000  
 170 00 Praha 7

Obálku označte slovy:  
**Matrikář/ka - OSA**

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovanými údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů. Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny pouze zaměstnancům oddělení personálního a mzdového a členům výběrové komise. Po skončení výběrového řízení budou neúspěšným zájemcům vráceny veškeré poskytnuté doklady. Podle § 9 odst. 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nese uchazeč náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.

**Předpokládáný vznik pracovního poměru 02. 02. 2019**

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.**

V Praze dne: 12. 12. 2018

Mgr. Radomír Špok  
 tajemník Úřadu MČ P7