

**Zadavatel: Městská část Praha 7  
Úřad městské části  
Odbor investic a veřejných zakázek  
nábř. Kpt. Jaroše 1000  
170 00 Praha 7  
IČO: 00063754**



**Č.J.: MČ P7 073158/2017/OIVZ/YČ**  
**VYŘIZUJE/TEL:** Hana Pochmannová/tel. 220 144 184  
**DATUM:** 28.12.2017

**VĚC: Výzva - Oznámení výběrového řízení MČ Praha 7 k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu**  
**Název zakázky: Rekonstrukce NBP U Průhonu 11 – vybavení nábytkem - Volný interiér**  
**Druh zakázky: dodávky**

Žádáme Vás o podání nabídky na veřejnou zakázku na dodávku a umístění do volného interiéru v nově zrekonstruovaných nebytových prostorech v bytovém domě č. p. 1493, k. ú. Holešovice na adrese U Průhonu 11, k. ú. Holešovice, Praha 7, s názvem „**Rekonstrukce NBP U Průhonu 11 – vybavení nábytkem - Volný interiér**“.

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána podle Pravidel MČ P7 pro zadávání veřejných zakázek (viz Usnesení RMČ P7 č. 1014/16-R ze dne 11. 10. 2016) a dle ust. § 6, 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (*dále jen zákon*“).

### **1) Předmět plnění**

Předmětem veřejné zakázky je dodávka a montáž volně stojícího nábytku do interiéru právě rekonstruovaného prostoru v přízemí bytového domu č. p. 1493, stojícího na pozemku p. č. 718, k. ú. Holešovice, na adrese: U Průhonu 1493/11, Praha 7. K nebytovým jednotkám/prostorům v přízemí obytného domu č. p. 1493 vykonává zadavatel svěřenou správu nemovitostí ve vlastnictví obce s podílem 12804/14507.

Celkem se jedná o dodávku 11 standardních kancelářských pracovišť a 4 přepážkových pracovišť, kdy předmětem dodávky jsou kancelářská křesla, konferenční židle, stoly a další volný nábytek. Kancelářská křesla a konferenční židle musí splňovat požadavek na dlouhodobé pohodlné sezení. Přízemí bude po dispoziční adaptaci sloužit pro potřeby Úřadu městské části Praha 7. Přízemí objektu je rozděleno vchodem do bytové části na dvě poloviny. Po rekonstrukci bude levá polovina přízemí domu využita pro potřeby dopravního odboru – řešení přestupků a pravá polovina přízemí domu bude využita pro potřeby správní agendy.

Předmětem dodávky je i dodávka košů na odpadky, kterých budou dodány pouze 3ks oproti PD - D.1.1.13\_B SPECIFIKACE VOLNÉHO INTERIÉRU ( viz. příloha č. 4 této Výzvy). Dále pak **Zásuvka pod desku pracovního stolu**, musí kromě toho, že je uzamykatelná, kovová, ukotvená pod stolní desku s cylindrickým zámekem se 3ks klíčů a o rozměrech 350x250x40mm, v barvě bílé RAL 9010, umožňovat **použití pro umístění klávesnice a její užívání zaměstnancem jako výsuv pro klávesnici.**

Předmět plnění je vymezen touto Výzvou a návrhem Smlouvy o dodávce č. 2017/OIVZ/061 (*dále jen Smlouva*), která je Přílohou č. 2 této Výzvy.

Předmět plnění této zakázky je dále vymezen technickými podmínkami zadavatele, které jsou uvedeny v projektové dokumentaci s názvem: „*REKO NBP U PRŮHONU 11 PRO PRAC. ODO – PD U PRŮHONU 1493/11, PRAHA7, příloha D.1.1.13 VOLNÝ INTERIÉR*“, vypracované společností Atelier bod architekti s.r.o., Osadní 799/26, 170 00 Praha 7 v srpnu 2017. Tato projektová dokumentace je ke stažení na Úřední desce MČ P7 po dobu trvání lhůty pro podání nabídek.

V případě, že technické podmínky zadavatele obsahují přímý nebo nepřímý odkaz na určitého dodavatele nebo výrobek, zadavatel umožňuje kvalitativně a technicky obdobné řešení.

Příslušná projektová dokumentace v listinné podobě bude poskytnuta vybranému dodavateli při podpisu smlouvy.

Dodavatel může být dále v této výzvě označen také jako „účastník“.

## **2) Účel plnění:**

Účelem plnění z této veřejné zakázky je vybavení nově vybudovaného detašovaného pracoviště Radnice Prahy 7 mobilním nábytkem tak, aby sloužilo danému určení pracoviště a potřebám zaměstnanců a návštěvníků.

**3) Místo plnění zakázky:** budova č. p. 1493, na pozemku p. č. 718, k. ú. Holešovice, na adrese U Průhonu 1493/11, Praha 7 – nebytové jednotky/prostoty v přízemí objektu

## **4) Doba plnění zakázky:**

**Zahájení plnění:** ihned od účinnosti smlouvy,

**Termín dodání:** je vázán na ukončení probíhajících stavebních prací v místě plnění (předpoklad březen/duben 2018), **vždy do 5 dnů od výzvy kupujícího**

**Termín dokončení plnění:** nejpozději **do 3 měsíců** od zahájení plnění

Kupující je oprávněn požadovat na základě **Výzvy kupujícího** dodání předmětu plnění ve dvou na sobě nezávislých časových etapách, které odpovídají funkčnímu členění prostoru na levou část - odbor dopravní a na pravou část – odbor správních agend.

**5) Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky malého rozsahu: 630 000,- Kč bez DPH**

## **6) Závazné obchodní podmínky:**

Závazné obchodní podmínky včetně platebních, dodacích, záručních a sankčních podmínek, a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou uvedeny v Smlouvě (viz Příloha č. 2 této Výzvy).

## **7) Požadavek zadavatele na zpracování nabídky:**

Nabídka bude zpracována v souladu s požadavky na obsah nabídek dle této Výzvy a jejích příloh.

Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě v českém jazyce a **1x na CD**.

Nabídka bude dodržovat všechny technické parametry uvedené v této Výzvě.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel v zájmu transparentnosti účastníkům doporučuje, aby všechny listy nabídky (včetně všech příloh) očísloval průběžnou číselnou řadou začínající číslem 1. Dále pak, aby všechny listy nabídky včetně všech příloh byly svázané nebo jinak zabezpečeny proti manipulaci s jednotlivými listy.

## **8) Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace:**

- Zadavatel požaduje, aby účastník ke splnění kvalifikace pro veřejnou zakázku malého rozsahu prokázal:
- **základní způsobilost** - dodavatel splní předložením čestného prohlášení (Příloha č. 5 této výzvy k podání nabídek),

- **profesní způsobilost** - dodavatel splní předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v nich zapsán a oprávnění k podnikání v rozsahu předmětu veřejné zakázky.
  - **technická kvalifikace:**
    - Dodavatel splní předložením vyplněného a podepsaného Čestného prohlášení (Příloha č. 6 této výzvy k podání nabídek), ve kterém uvede seznam obdobných významných dodávek (referencí), a to min. 2 zakázek realizovaných za posledních 3 roky od zahájení tohoto zadávacího řízení, jejichž součástí byly dodávky **v minimální výši 300 000,- Kč bez DPH za každou realizaci nebo 1 zakázka s realizací dodávky ve výši minimálně 600 000,- Kč bez DPH za poslední 3 roky** od zahájení tohoto zadávacího řízení. Obdobnou zakázkou se rozumí zakázka, jejímž předmětem byly dodávky volného/ mobilního nábytku do kancelářských prostor v požadovaném finančním objemu.  
V čestném prohlášení – Příloha č. 6 této Výzvy k podání nabídek - dodavatel dále uvede u každé zakázky:
      - objednatele zakázky (IČO) a označení kontaktní osoby (telefon), u níž je možno informace o zakázce ověřit,
      - stručný popis zakázky ve vztahu k požadovaným informacím,
      - místo a dobu plnění zakázky,
      - cenu
- Účastník prokáže splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.
- **Dále zadavatel požaduje k prokázání technické kvalifikace předložit následující vzorky výrobků určených k dodání:**

- kancelářské křeslo (VZ01)	1ks
- židle jednací (VZ02)	1ks
- stůl kancelářský o půdorysné velikosti dl. 1750*hl. 800 (vzorek může být bez příslušenství, tedy jen podnož a pracovní deska)	1ks
  - Účastník splní technickou kvalifikaci předložením vzorků v zadavatelem stanoveném termínu:  
**od 9:00 – 11:00 posledního dne lhůty pro podání nabídky tedy 15. 1. 2018** do sídla zadavatele, 2. patro, m. č. 227-228, malá zasedací místnost. Účastník je povinen si vyzvednout předložené vzorky do 24 hodin od výzvy zadavatele.  
**Vzorky musí materiálově odpovídat požadavkům zadavatele, viz příloha č. 4 PD, zejména pak Specifikaci volného nábytku. Pouze barevnost popř. konkrétní typ použité látky židle/ křesla, mohou být splněny předložením malého vzorku z katalogu.**
  - Zadavatel dále požaduje k prokázání technické kvalifikace předložit doklad prokazující shodu požadovaného výrobku s platnými EN a ČSN pro kancelářský nábytek a s požadovanými vlastnostmi zadavatele uvedenými v příloze č. 4 - Projektová dokumentace.

## 9) Požadavek zadavatele na způsob zpracování nabídky:

Nabídka účastníka by měla být členěna následujícím způsobem:

- 9.1. Krycí list nabídky** (Příloha č. 1 výzvy) podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele,
- 9.2. Oceněný soupis volného nábytku** (Příloha č. 3 výzvy) podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele,
- 9.3. Podepsaný a vyplněný návrh smlouvy** (Příloha č. 2 výzvy):

Do návrhu smlouvy účastník doplní nabídkovou cenu bez DPH. Návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou účastníka zastupovat. Pokud účastníka nezastupuje statutární orgán, připojí účastník do nabídky plnou moc opravňující tuto osobu účastníka zastupovat. Tato plná moc musí být předložena v originálu nebo v úředně ověřené kopii. Účastník v návrhu smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny komentářem „/doplní účastník/“. Znění ostatních ustanovení návrhu smlouvy účastník není oprávněn měnit. Případné změny/ opravy může účastník uvést pod čarou nebo jako samostatnou přílohu nabídky. Zadavatel si vyhrazuje právo takovéto změny/ opravy neakceptovat.

Číslo bankovního účtu dodavatele uvedené v návrhu smlouvy musí souhlasit s číslem účtu uvedeným v Registru plátců DPH.

**9.4. Doklady k prokázání kvalifikace** – dodavatel předloží požadované doklady v souladu s čl. 8 této výzvy - pro prokázání základní způsobilosti a technické kvalifikace vyplní čestná prohlášení (viz příloha 5 a 6 této výzvy). Čestná prohlášení budou podepsána osobou oprávněnou účastníka zastupovat. Profesní způsobilost prokáže prostou kopií požadovaných dokumentů.

#### **10) Pravidla pro hodnocení nabídek:**

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídky. Nabídky budou hodnoceny na základě **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny, kvality a estetických vlastností předložených vzorků** uchazeči podle následujících dílčích kritérií:

**60% celková nabídková cena**

**20% kvalita provedení vzorků** (důraz bude kladen na detail a způsob provedení jednotlivých dílů nábytku, na přesnost výlisků a kvalitu nástřiku)

**20% estetické vlastnosti předložených vzorků** (důraz bude kladen na dodržení designu uvedeného v PD, zejm. ve specifikaci prvků)

#### **Vzor způsobu hodnocení nabídek**

Pro hodnocení jednotlivých dílčích hodnotících kritérií se použije bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Pro výpočet bodového ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění hodnoceného dílčího hodnotícího kritéria kvality/ posouzení estetických vlastností ve vztahu k nejvýhodnější nabídce, se použije takový postup, že u dílčího hodnotícího kritéria, kde má nejvýhodnější nabídka maximální hodnotu (nejvyšší kvalita/ nejlepší estetické vlastnosti) bude přiřazen počet bodů dílčího hodnotícího kritéria a výpočet bude proveden dle následujícího vzorce

$$\text{Počet bodů} = 100 \cdot \frac{\text{Hodnota nabídky}}{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}$$

Počet bodů přiřazených jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím hodnocené nabídky se vynásobí % váhou jednotlivých dílčích hodnotících kritérií hodnocené nabídky, kterou těmto dílčím hodnotícím kritériím stanovil zadavatel ve výzvě, takto získané bodové hodnoty všech dílčích hodnotících kritérií hodnocené nabídky se poté sečtou.

Následně se nabídky uchazečů seřadí dle výše bodových hodnot, kterých nabídky dosáhly, a to od nabídky s nejvyšší bodovou hodnotou, až po nabídku s bodovou hodnotou nejnižší. Zakázka bude přidělena účastníkovi s nejvyšší bodovou hodnotou.

#### **11) Vysvětlení zadávacích podmínek k výběrovému řízení - Výzvě k podání nabídky**

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti zasláné e-mailem na jednu z následujících kontaktních osob:

- Ing. arch. Hana Pochmannová, vedoucí OIVZ, tel: 220 144 184, e-mail: [pochmannovah@praha7.cz](mailto:pochmannovah@praha7.cz),
- Josef Bohuňovský, tel.: 604 556 175, e-mail: [bohunovskyj@praha7.cz](mailto:bohunovskyj@praha7.cz).

Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena kontaktní osobě, uvedené v odstavci 11 této Výzvy, případně datovou schránkou: r44b2x7 - **nejpozději 3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídky.

#### **12) Lhůta pro podání nabídky:**

Nabídky je účastník povinen doručit nejpozději **do 15. 1. 2018 do 11:00 hod** (rozhodující je čas doručení) **písemně** poštou či jiným vhodným způsobem na adresu:

Úřad městské části Praha 7  
**Odbor investic a veřejných zakázek**  
**podatelna č. dveří 17**  
nábřeží Kapitána Jaroše 7/1000

**nebo osobně na podatelnu v úředních hodinách podatelny:**

Pondělí a středa	7:30 – 18:00
Úterý a čtvrtek	7:30 – 15:00
Pátek	7:30 – 14:00

Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení této lhůty, nebudou hodnoceny.

**Obálka s nabídkou musí být označena zpáteční adresou (zejména IČO dodavatele) a nápísem:**

**„Rekonstrukce NBP U Průhonu 11 – vybavení nábytkem – Volný interiér“  
NEOTVÍRAT**

Nabídka musí obsahovat veškeré náležitosti uvedené ve výzvě zadavatele.

**13) Zadavatel si vyhrazuje právo:**

- **zveřejnit případné dodatečné informace nebo změny podmínek výběrového řízení na Úřední desce MČ P7 na adrese: <http://www.praha7.cz/Urady-mestske-casti/Urady-deska>, účastník je povinen za tímto účelem sledovat Úřední desku MČ P7,**
- zrušit výběrové řízení kdykoliv před uzavřením smlouvy bez udání důvodu
- před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníkem v nabídce
- jednat s účastníky o nabídce a ceně plnění
- vyloučit nabídku účastníka, jehož nabídka je z hlediska požadavků stanovených zadavatelem neúplná nebo nesplňuje po obsahové stránce podmínky uvedené ve výzvě
- zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky, a to technické ani cenové
- nevracet podanou nabídku
- neposkytovat informace o účastnících, kteří byli vyzváni k podání nabídky
- vybraný účastník nesmí zakázku postoupit jinému subjektu a po uzavření smlouvy nesmí účastník bez předchozího písemného souhlasu zadavatele postoupit práva a povinnosti plynoucí z uzavřené smlouvy třetí osobě
- obchodní podmínky, které tvoří nedílnou součást této výzvy jako Návrh smlouvy, a jsou závazným návrhem obchodních podmínek objednatele se zhotovitelem a zadavatel připouští jejich změnu, či úpravu pouze po oboustranné dohodě tak, aby byla dána do souladu s platnou právní úpravou
- na uveřejnění uzavřené smlouvy na internetových stránkách MČ Prahy 7 a Profilu zadavatele v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v Registru smluv

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný účastník. Zadavatel nenes odpovědnost za žádné náklady jakéhokoli druhu, které účastník v souvislosti s účastí ve výběrovém řízení vynaloží.

**14) Zveřejnění**

**Tato Výzva k podání nabídek včetně příloh a Projektové dokumentace je uveřejněna a k dispozici ke stažení na Úřední desce MČ P7 na adrese:**

<http://www.praha7.cz/Urady-mestske-casti/Urady-deska>

<b>Přílohy:</b>	č. 1	Krycí list nabídky
	č. 2	Smlouva o dodávce - návrh
	č. 3	Cenová specifikace - oceněný soupis volného nábytku
	č. 4	Projektová dokumentace – ke stažení na Úřední desce
	č. 5	Čestné prohlášení – základní způsobilost
	č. 6	Čestné prohlášení – technická kvalifikace

.....  
**Ing. arch. Hana Pochmannová**  
vedoucí Odboru investic a veřejných zakázek